

## 2018년도 개선 완료 및 예정사항

순번	업무	기능개선 내용
1	결제	결제 안내 문자 다중발송 기능 및 안내내용 상세화(1월) - 결제 안내 문자 일괄발송 및 카카오톡 알림톡을 이용한 안내내용 상세화
2	업무연락	읽지 않은 업무연락 별도 검색 기능 및 강조표시 기능(1월) - 읽지 않은 업무연락 Bold 표기, 검색기능 추가
3	새학기 전환	새학기 전환(연도전환) 업무 효율화(2월) - 새학기전환 업무 자가점검 체크리스트 배포(팝업)
4	입소대기	신규 입소대기 신청자 팝업 알림(4월/10월) - 현재일 기준 3일 전 입소 아동에 대하여 로그인 시 팝업 안내 - 신규 신청자 팝업에 장애아보육료 지급대상 여부 표기
5	결제	보육료/필요경비 결제 안내 메시지 발송 대상자 체크(7월) - 메시지 수신자가 이전달과 상이한 경우 안내 메시지 표기
6	입소대기	무상임대/기부채납 어린이집 우선입소대상 아동 구분(10월) - 우선입소권을 보유한 아동 확인 탭 신설 및 아동간 순번 부여 * 신학기 입소대기시스템 오픈(11.5)

## 2018년도 개선 완료 및 예정사항

순번	업무	기능개선 내용
7	시스템 전반	어린이집지원시스템 용어 및 메뉴 정비(10월) - 지침과 상이한 용어, 불필요한 메뉴 삭제 및 이동 등
8	기타	아동 보호자용 동영상 매뉴얼 제작·배포(10월) - 아동 보호자가 자주 묻는 입소대기 방법 동영상 매뉴얼 배포
8	입소대기	보호자-어린이집의 아동 입소대기 순번 일원화(11월)
9	결제	필요경비 수납액 입력 시 입학준비금 금액 변경(11월)
10	기타	시스템 메인화면 공지사항의 주체별 더보기 기능 구현(11월)
11	업무편람	업무편람 개정 및 책자 배포(11월)
12	결제	결제 후 3개월 경과된 보육료 취소 신청 자동화(11월) * 2018. 7. 21. 이후 결제건 부터 해당

## 2018년도 개선 완료 및 예정사항

순번	업무	기능개선 내용
13	결제	보육료 결제 영수증에 필요경비 내용 상세화(11월)
14	기타	어린이집 To-Do-List 제공(12월)
15	아동관리	생활기록부 신체발달사항 입력란 추가(12월) - 생활기록부에 아동 신체발달사항을 추가 입력 및 건강검진항목 추가
16	새학기전환	보육 새학기전환(연도전환) 업무 효율화(~12월) - 원스크린, 처리현황 표기, 시기별 업무처리 절차 안내 등
17	업무연락	업무연락 기능 UI개선 및 편의기능 강화(~12월) - 첨부파일 용량, 복지부/시군구 업무연락 구분 등